

君津市後期高齢者医療特別会計補正予算書（第 1 号）

議案第 16 号

平成 27 年度君津市後期高齢者医療特別会計補正予算（第 1 号）

平成 27 年度君津市後期高齢者医療特別会計補正予算（第 1 号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第 1 条 歳入歳出予算の総額から歳入歳出それぞれ 948 千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 831,052 千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第 1 表歳入歳出予算補正」による。

平成 27 年 6 月 2 日 提 出

君 津 市 長 鈴 木 洋 邦

第 1 表 歳入歳出予算補正

歳 入

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補 正 額	計
2 繰入金		211, 104	△948	210, 156
	1 一般会計繰入金	211, 104	△948	210, 156
歳 入 合 計		832, 000	△948	831, 052

歳 出

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補 正 額	計
1 総務費		98, 161	△948	97, 213
	1 総務管理費	96, 041	△948	95, 093
歳 出 合 計		832, 000	△948	831, 052

後期高齢者医療

後期高齢者医療特別会計補正予算に関する説明書

1. 総 括
(歳 入)

歳入歳出補正予算事項別明細書

(単位：千円)

款	補正前の額	補 正 額	計
2 繰入金	2 1 1, 1 0 4	△ 9 4 8	2 1 0, 1 5 6
歳 入 合 計	8 3 2, 0 0 0	△ 9 4 8	8 3 1, 0 5 2

後期高齢者医療

(歳 出)

(単位：千円)

款	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国県支出金	地 方 債	そ の 他	
1 総務費	98, 161	△948	97, 213			△948	0
歳 出 合 計	832, 000	△948	831, 052			△948	0

2. 歳 入

(単位：千円)

款			補正前の額	補 正 額	計	節		説 明
	項	目				区 分	金 額	
2 繰入金			211, 104	△ 948	210, 156			
1 一般会計繰入金			211, 104	△ 948	210, 156			
1 一般会計繰入金			211, 104	△ 948	210, 156	1 事務費繰入金	△ 948	
歳 入 合 計			832, 000	△ 948	831, 052			

2 繰入金

後期高齢者医療

3. 歳 出

(単位：千円)

款 項 目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳				節		説 明
				特 定 財 源			一 般 財 源	区 分	金 額	
				国県支出金	地 方 債	そ の 他				
1 総務費	98,161	△948	97,213			△948	0			
1 総務管理費	96,041	△948	95,093			△948	0			
1 一般管理費	96,041	△948	95,093			△948	0	2 給料	△714	一般職人件費
								3 職員手当等	△71	
								4 共済費	△163	
歳 出 合 計	832,000	△948	831,052			△948	0			

1 総務費

後期高齢者医療

給 与 費 明 細 書

1. 一 般 職

(1) 総 括

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共済費 (千円)	合 計 (千円)
		報酬(千円)	給料(千円)	職員手当(千円)	計(千円)		
補正後	6 (0)		18,456	11,935	30,391	5,832	36,223
補正前	6 (0)		19,170	12,006	31,176	5,995	37,171
比 較	0 (0)		△ 714	△ 71	△ 785	△ 163	△ 948

※ () は短時間勤務職員数について外書き

職員手当 の内訳	区 分	期末勤勉 手 当 (千円)	扶養手当 (千円)	通勤手当 (千円)	管理職 手 当 (千円)	住居手当 (千円)	地域手当 (千円)	特殊勤務 手 当 (千円)	時間外 手 当 (千円)	宿日直 手 当 (千円)	管理職員 特別勤務 手 当 (千円)
	補正後	7,345	546	918	0	396	1,374	20	1,336	0	0
	補正前	7,337	546	918	0	468	1,381	20	1,336	0	0
	比 較	8	0	0	0	△ 72	△ 7	0	0	0	0

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)	説 明	備 考
給 料	△ 714	給与改定に伴う増減分	△ 694	給与改定の状況 給料 改定率 △ 1.5% △ 81千円 (行) 1～3級 △3%、4～5級 △4%、6～8級 △5% △ 613千円
		普通昇給に伴う増加分	△ 20	平均昇給率 2.90%
職員手当	△ 71	給与改定に伴う増減分	△ 6	地域手当 △ 6千円
		制度改正に伴う増減分	△ 72	住居手当 △ 72千円
		その他の増減分	7	昇給に係る増減分 期末勤勉手当 8千円 地域手当 △ 1千円

(3) 給料及び職員手当の状況

ア. 昇給

区 分			合 計	職 種
				一般行政職
補 正 後	職員数 (A) (人)		6	6
	昇給に係る職員数 (B) (人)		6	6
	号給数別内訳	1号給(人)		
		2号給(人)	6	6
	比率 (B) / (A) (%)		100.00	100.00
補 正 前	職員数 (A) (人)		6	6
	昇給に係る職員数 (B) (人)		6	6
	号給数別内訳	1号給(人)		
		2号給(人)		
		3号給(人)		
		4号給(人)	6	6
	比率 (B) / (A) (%)		100.00	100.00

イ. その他の手当

区 分	国の制度 との異同	差 異 の 内 容	
		国	君 津 市
住居手当	国と異なる	借家の場合 家賃の額に応じ27,000円を限度に支給 (家賃12,000円を超える場合に限り)	借家の場合 家賃の額に応じ27,000円を限度に支給 (家賃12,000円を超える場合に限り)
		自宅の場合 支給なし	自宅の場合 支給なし (経過措置として平成27年度は3,000円、 平成28年度は1,500円支給)

